



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL IALOVENI  
CONSILIUL LOCAL  
HOREȘTI**



MD -6816,s.Horești str.Stefan cel Mare și Sfânt,nr.136, tel:0268-58236,  
E-mail: primaria.horesti1617@gmail.com; primaria.horesti-ialoveni@apl.gov.md

**PROIECT**

**D E C I Z I E Nr. 5/1**

din 24 iulie 2026

**Cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Horești și Zîmbreni**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. k<sup>1</sup>) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și în conformitate cu prevederile art. 5, 6, 6<sup>1</sup>, 8, 10 și 11 a Legii nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale și a pct. 25, 39, 40 și 43 din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, luând în considerație că teritoriul UAT amalgamate Horești și Zîmbreni este continuu, că populația UAT amalgamate Horești și Zîmbreni constituie 4773 de locuitori, conform datelor oficiale privind populația furnizate de Biroul Național de Statistică, având consensul UAT amalgamate Horești și Zîmbreni de selectare a centrului administrativ al UAT amalgamate Horești și Zîmbreni în satul Horești cu aplicarea denumirii „Horești Zîmbreni”, ținând cont și de aplicarea Criteriilor și modul de selectare a centrului administrativ al UAT amalgamate Horești și Zîmbreni (demografie, capacitate fiscală pe locuitor, capacitate de furnizare a serviciilor publice), avizul Comisiei consultative de specialitate pentru drept și disciplină,

**Consiliul local Horești DECIDE:**

**1. Se aprobă: amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale:**

- **Satul Horești;**
- **Comuna Zîmbreni.**

**2. Se stabilește că unitatea administrativ-teritorială rezultată în urma amalgamării voluntare a satului Horești și comunei Zîmbreni va avea centrul administrativ în satul Horești, raionul Ialoveni.**

**3. Se stabilește denumirea Centrului administrativ al UAT-urilor amalgamate „Horești Zîmbreni”.**

**4. Se aprobă Anexa la prezenta decizie - Viziunea de dezvoltarea viitoarei UAT amalgamate-document de planificare strategică, elaborat de Grupul de Lucru Comun în temeiul datelor colectare și necesităților exprimate de cetățeni supus consultărilor publice în strictă conformitate cu legislației în vigoare.**

**5. Se pune în sarcina dlui Petru Cigoreanu, primar:**

**5.1. Recepționarea deciziilor de amalgamare voluntară aprobate de consiliile locale ale satului Horești și comuna Zîmbreni.**

**5.2 Transmiterea dosarului consolidat privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Horești și Zîmbreni către Cancelaria de Stat a Republicii Moldova.**

**6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni (adresă: Republica Moldova, MD-6801, orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, e-mail: [jhn@justice.md](mailto:jhn@justice.md)), în decurs de 30 de zile de la data publicării, conform prevederilor Codului administrativ al RM, nr.116/2018.**

**Președinte de ședință**

**Contrasemnat:**

**Secretar al Consiliului**

**Tatiana Negru**



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL IALOVENI  
CONSILIUL LOCAL  
HOREȘTI**



**MD -6816,s.Horești str.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.136, tel:0268-58236,**  
**E-mail: primaria.horesti1617@gmail.com; primaria.horesti-ialoveni@apl.gov.md**

**PROIECT**

**D E C I Z I E Nr. 5/2**

**din 24 iulie 2026**

**Cu privire la solicitarea transferului cu destinație specială pentru susținerea procesului de amalgamare voluntară**

Având în vedere procesul de amalgamare voluntară inițiat între satul Horești și comuna Zîmbreni, ținând cont de propunerea Grupului de lucru comun al unităților administrativ-teritoriale participante la procesul de amalgamare voluntară, consemnată în Procesul-verbal nr. 3 din 23 iunie 2026, prin care s-a susținut, prin consens, solicitarea transferului cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară.

Luând în considerare că satul Horești are o populație de 2662 locuitori, iar comuna Zîmbreni are o populație de 2111 locuitori, populația totală a unităților administrativ-teritoriale participante la procesul de amalgamare voluntară constituind 4773 locuitori.

Ținând cont de faptul că satul Horești urmează a acționa în calitate de unitate administrativ-teritorială solicitantă a transferului cu destinație specială, iar populația totală a unităților administrativ-teritoriale participante se încadrează în categoria prevăzută la pct. 94 subpct. 1 lit. a) din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale.

În scopul asigurării resurselor financiare pentru crearea condițiilor pentru prestarea serviciilor publice cât mai aproape de cetățeni, adică crearea CUPS și pentru prioritizarea, selectarea, fundamentarea, determinarea fezabilității proiectelor, precum și pentru pregătirea documentelor, inclusiv a documentației tehnice necesare la implementarea proiectelor de investiții capitale din contul transferurilor prevăzute la secțiunea a 3-a din prezentul capitol.

În temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16 din Legea nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale și pct. 93, pct. 94 subpct. 1) lit. a), pct. 96, pct. 98, pct. 99 și pct. 101 din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, având în vedere avizul Comisiei pentru dezvoltare economică, buget și finanțe,

**Consiliul local Horești DECIDE:**

**1. Se acceptă și se aprobă propunerea Grupului de lucru comun de a solicita transferul cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară a satului Horești și comunei Zîmbreni, în sumă totală de 400 000 lei, conform anexei nr. 1 și anexei nr. 2 la prezenta decizie.**

**2. Transferul va fi solicitat de către autoritățile administrației publice locale ale satului Horești, care acționează în calitate de unitate administrativ-teritorială solicitantă a transferului cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară, din numele unităților administrativ-teritoriale participante la procesul de amalgamare voluntară, respectiv satului Horești și comunei Zîmbreni.**

**3. Transferul cu destinație specială urmează a fi virat în bugetul satului Horești, în calitate de buget al unității administrativ-teritoriale solicitante, și utilizat exclusiv pentru activitățile aferente pregătirii procesului de amalgamare voluntară dintre satul Horești și comuna Zîmbreni, conform destinației aprobate și prevederilor cadrului normativ aplicabil.**

**4. Mijloacele financiare aferente transferului cu destinație specială vor fi utilizate pentru activități privind pregătirea procesului de amalgamare voluntară, inclusiv:**

**4.1. crearea condițiilor pentru prestarea serviciilor publice cât mai aproape de cetățeni, inclusiv prin punct local de informare/deservire sau Centru Unificat de Prestare a Serviciilor Publice în comuna Zîmbreni;**

**4.2. pentru determinarea fezabilității proiectelor, precum și pentru pregătirea documentelor, inclusiv a documentației tehnice necesare la implementarea proiectelor de investiții capitale din contul transferurilor prevăzute la secțiunea a 3-a din prezentul capitol în satul Horești.**

**5. Se pune în sarcina primarului satului Horești, dl Petru Cigoreanu realizarea/organizarea realizării acțiunilor și semnarea documentelor necesare pentru solicitarea transferului cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară a satului Horești și comunei Zîmbreni.**

**6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni (adresă: Republica Moldova, MD-6801, orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, e-mail: [jhn@justice.md](mailto:jhn@justice.md)), în decurs de 30 de zile de la data publicării, conform prevederilor Codului administrativ al RM, nr.116/2018.**

**Președinte de ședință**

**Contrasemnat:  
Secretar al Consiliului**

**Tatiana Negru**



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**RAIONUL IALOVENI**  
**CONSILIUL LOCAL**  
**HOREȘTI**



MD -6816,s.Horești str.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.136, tel:0268-58236,  
E-mail: primaria.horesti1617@gmail.com; primaria.horesti-ialoveni@apl.gov.md

**PROIECT**

**D E C I Z I E Nr. 5/3**

din 24 iulie 2026

**Cu privire la aprobarea rezultatelor licitației funciare**

Examinând actele prezentate vizând rezultatele licitației funciare publice din data de 14.07.2026, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.136 din 10.02.2009, conform Codului Civil al RM și în temeiul art.14, alin.2 (c) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, având în vedere avizul Comisiei pentru dezvoltare economică, buget și finanțe, **Consiliul local Horești DECIDE:**

**1. Se aprobă rezultatele licitației funciare publice din data de 14.07.2026 de vânzare a bunului imobil, conform tabelului:**

| Nr. d/o | Proprietarul, domeniul, destinația și modul de folosință a terenului expus la licitație              | Codul cadastral | Suprafața (ha) | Prețul normativ al terenului, conform borderoului (lei) | Prețul conform raportului de evaluare (lei) | Prețul inițial de licitare (lei) | Preț final, lei | Câștigător |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|------------|
| 1       | Teren APL, privat, din intravilanul localității, agricol, pentru amplasarea infrastructurii agricole | 5518202.307     | 0,0396         | 872,82                                                  | 19043,0                                     | 100000,0                         | 110000,0        |            |

**2. Primarul satului Horești, dl Petru Cigoreanu în termen de 30 zile va încheia Contractul de vânzare - cumpărare cu câștigătorul dreptului de a cumpăra bunul imobil licitat pe data de 14.07.2026.**

**3. Câștigătorul licitației va achita cheltuielile de întocmire, autentificare notarială și de înscriere a contractului de vânzare – cumpărare în Registrul bunurilor imobile, precum și cheltuieli de preluare a documentelor necesare.**

**4. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, primarul satului Horești, dl Petru Cigoreanu.**

**Actele Comisiei de licitație din data de 14.07.2026, se anexează.**

**5. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni (adresă: Republica Moldova, MD-6801, orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, e-mail: [jhn@justice.md](mailto:jhn@justice.md)), în decurs de 30 de zile de la data publicării, conform prevederilor Codului administrativ al RM, nr.116/2018.**

**Președinte de ședință**

**Contrasemnat:**

**Secretar al Consiliului**

**Tatiana Negru**



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL IALOVENI  
CONSILIUL LOCAL  
HOREȘTI**



**MD -6816,s.Horești str.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.136, tel:0268-58236,**  
**E-mail: primaria.horesti1617@gmail.com; primaria.horesti-ialoveni@apl.gov.md**

**PROIECT**

**D E C I Z I E Nr. 5/4**

**din 24 iulie 2026**

**Cu privire la activitatea Grădiniței – creșă „Garofița” Nr.1 din satul Horești**

În scopul asigurării condițiilor optime de învățămînt și reglementarea activității Grădiniței - creșă „Garofița” Nr.1 din satul Horești pentru anul academic 2026-2027, în temeiul art.14, alin.2, 3 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, avînd în vedere avizul Comisiei pentru protecție socială și a familiilor vulnerabile, sănătate publică, învățămînt, cultură, tineret, sport,

**Consiliul local Horești DECIDE:**

**1. Începerea activității în anul academic 2026-2027, a Grădiniței - creșă „Garofița” Nr.1 din satul Horești, cu deschiderea a 8 grupe de copii cu vîrsta cuprinsă între 2-7 ani, cu un număr total de 170 copii:**

- a) de la 2-3 ani – 1 grupă cu un număr de --- copii,**
- b) de la 3-7 ani – 7 grupe cu un număr de 145 copii.**

**2. Regimul de activitate a grădiniței de copii este de 5 zile pe săptămîină, cu un regim zilnic de 10,5 ore.**

**3. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, dna Cristina Malcoci, directorul Grădiniței - creșă „Garofița” Nr.1 din satul Horești.**

**4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Petru Cigoreanu, Primarul satului Horești.**

**5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni (adresă: Republica Moldova, MD-6801, orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, e-mail: [jhn@justice.md](mailto:jhn@justice.md)), în decurs de 30 de zile de la data publicării, conform prevederilor Codului administrativ al RM, nr.116/2018.**

**Președinte de ședință**

**Contrasemnăt:**

**Secretar al Consiliului**

**Tatiana Negru**



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL IALOVENI  
CONSILIUL LOCAL  
HOREȘTI**



**MD -6816,s.Horești str.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.136, tel:0268-58236,**  
**E-mail: primaria.horesti1617@gmail.com; primaria.horesti-ialoveni@apl.gov.md**

**PROIECT**

**D E C I Z I E Nr. 5/5**

**din 24 iulie 2026**

**Cu privire la alocarea mijloacelor financiare și modificarea Bugetului primăriei Horești**

Examinând propunerile primăriei satului Horești de a aproba alocarea mijloacelor financiare din Bugetul primăriei Horești și efectuarea unor modificări, pentru activitățile socio-culturale din anul 2026, în temeiul prevederilor art.14. (2) n) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală” și art.4 a Legii nr.435-XVI din 28.12.2006 “Privind descentralizarea administrativă”, având în vedere avizul Comisiei pentru dezvoltare economică, buget și finanțe,

**Consiliul local Horești DECIDE:**

**I. Se modifică bugetul primăriei Horești și se alocă mijloace financiare din bugetul primăriei Horești, după cum urmează:**

**II. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii dna Crețu Snejana, contabilul șef al primăriei satului Horești.**

**III. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni (adresă: Republica Moldova, MD-6801, orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, e-mail: [jhn@justice.md](mailto:jhn@justice.md)), în decurs de 30 de zile de la data publicării, conform prevederilor Codului administrativ al RM, nr.116/2018.**

**Președinte de ședință  
Contrasemnat:  
Secretar al Consiliului**

**Violeta Dogot  
  
Tatiana Negru**